

(삼성글로벌리서치) IT인프라

직무정의

- 연구 지원과 MIS 업무에 필요한 SW개발과 운영을 하며, 보안 전문성을 바탕으로 IT 보안 정책 수립 및 해킹 탐지/대응을 업무를 합니다. 또한 IT 인프라가 원활하게 운영되도록 관리하며 빅데이터, AI등 최신 트렌드를 연구하고 업무에 접목하여 조직의 목표 달성을 지원합니다.

수행업무

■ SW개발

- (빅데이터 분석, AI등) 비즈니스 요구사항을 이해하고 이를 반영한 시스템 개발
- 사내시스템 (Backend, Frontend, DB) 을 운영하고 개선하여 업무 생산성 향상에 기여

■ 정보보안

- IT 보안 정책 및 절차의 개발과 시행, 교육 등 보안활동 수행
- 보안 취약점을 점검하고 외부 위협에 대응하여 회사의 정보자산 보호
- 보안 인증 및 규정 준수를 위한 보안 시스템 구축 및 운영

■ 인프라

- 서버, 네트워크, DB등 IT 인프라의 안정적인 운영/ 관리
- 정보자산의 안정적인 관리를 위한 기준 수립/운영 (백업/장비관리 등)

커리어 비전

- IT인프라 직무는 기술의 발전과 함께 지속적으로 변화하고 성장하는 분야입니다. 조직 특성상 최신 기술 습득에 민감하고 IT 전반적인 영역에 대한 지식을 쌓을 수 있어 이 직무에서 경험과 역량을 쌓아 IT 관리자, 시스템 아키텍처, 풀스택 개발자, 프로젝트 매니저, 보안 전문가 등으로 발전할 수 있습니다.

필요역량

- 컴퓨터 공학, 정보시스템 등 관련 학문을 전공하신 분
- H/W, S/W, N/W, DB, 정보보안 등 IT 관련 지식이 풍부한 분
- 문제 해결능력이 뛰어나고 분석적 사고 능력을 보유하신 분
- 최신 기술 트렌드에 대한 이해도가 높은 분
- 지속적인 학습 의지를 가지고 자기 발전을 위해 노력하시는 분

(삼성글로벌리서치) 재무

직무정의

- 회계 및 재무에 대한 이해를 바탕으로 기업의 효율적 리소스 운영, 성과 극대화 및 리스크 관리를 통해 회사의 재무건전성을 확보하고 지속 성장을 지원하는 직무입니다.

수행업무

■ 재무회계

- 외부 이해관계자에게 필요한 재무정보를 회계기준에 부합하게 작성합니다.
- 일반회계 : 거래선 관리, 여신 한도/담보 설정 관리, 채권 업무 및 출납/부서 운영경비 관리, 경리 결산 및 공시, 회계감사 대응 등을 담당합니다.
- 자산관리 : 매출 채권, 고정 자산을 관리하고, 재고 조사를 하는 등의 업무를 수행합니다.

■ 관리회계

- 경영진 등 내부 의사결정자에 필요한 재무 정보를 관리, 제공합니다.
- 손익관리 : 운영수지 분석을 통해 매출/손익 목표를 관리하고, 연간 경영계획을 수립하는 업무를 수행합니다.
- 자원운영 : 부서별 예산 편성 및 실적 결산 진행, 투자 타당성을 검토합니다.

■ 세무회계

- 세법 및 처리 규정을 검토하여 관리 지침을 수립하고, 세무 리스크 관리, 세무신고 및 사후관리 업무 등을 수행합니다.

■ 자금

- 자금 흐름을 예상하고 여유자금 운용과 적정 현금 내에서의 자금 입출금을 관리합니다.
- 기업 오퍼레이션에 필요한 자금의 안정적 조달/운영을 수행하고 리스크를 관리합니다.

커리어 비전

- 경영계획, 실행계획 수립 및 실제 집행을 통해 재무 건전성 관리 역량을 배양할 수 있습니다.
- 사업에 대한 폭넓은 시각과 경영 마인드를 통해 회사의 자금 기획, 조달 업무를 수행하는 재무 전문가로 성장할 수 있습니다.

필요역량

- 분석적인 사고력/논리력을 바탕으로 문제 해결 역량을 보유하신 분
- 각종 관련 법률(상법/공정거래법 등)에 대한 기본적인 지식을 보유하신 분
- 회계(재무/세무 등) 이론 및 회계처리 관련 기본적인 지식을 보유하신 분

(삼성글로벌리서치) 인사

직무정의

- 회사의 인사 관련 제반 사항을 기획 및 실행하고, 협력적인 노사관계 구축을 통해 회사 경영목표 달성에 기여하는 직무입니다.

수행업무

■ 채용/교육

- 채용제도를 기획/운영하여 외부 우수인재를 발굴하고 선발합니다.
- 경영목표와 조직의 역량관리 필요에 연계한 교육 전략을 수립하고 교육과정을 개발/실행/평가/개선합니다.

■ 노사관리/조직문화

- 사업장 내/외부의 근로환경 및 임직원 요구사항을 분석하여 건강한 근무환경을 조성합니다.
- 노동 관련 법령을 당사 규정에 적합하게 적용하고 운영합니다.

■ 인력운영/제도

- 경영환경에 맞는 인력 계획을 수립/실행하여 조직별 인원 관리를 지원합니다.
- 경영환경에 적합한 공정한 인사제도(평가/승격/상벌 등)를 수립/실행하여 인적자원의 효율성을 제고합니다.

커리어 비전

- 인사 전반의 기능(채용/인력운영/제도/노사/교육 등)을 종합적으로 수행할 수 있는 역량을 배양할 수 있습니다.
- 회사의 경영전략과 부합하는 인사전략을 기획/운영함으로써 HR분야 리더로 성장할 수 있습니다.

필요역량

- 다양한 문화에 대한 이해도와 포용력이 높으며 글로벌 마인드를 보유하신 분
- 내부 임직원 및 외부 고객과 원활한 커뮤니케이션 및 대인 관계를 유지할 수 있는 분
- 대내외 환경 변화 및 사업 현황을 종합적으로 분석할 수 있는 역량을 보유하신 분