1. **기본사항**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **지원부서/팀** |  | **현재부서/직급** |  |
| **이름(한글)** |  | **이름(영문)** |  |
| **생년월일** |  | **연락처** |  |
| **현주소** |  |
| **Email** |  |

1. **학력사항**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **기간** | **학교명** | **입학여부** | **전공** | **학점** | **소재지** | **졸업여부** |
|  |  | □입학□ 편입 |  |  |  | □졸업□ 기타() |
|  |  | □입학□ 편입 |  |  |  | □졸업□ 기타( ) |
| **휴학 시 활동사항 및 어학연수 사항** **(간단히 기재)** |  |

**\* 기간은 YYMMDD순으로입력해주십시오. (예: 020302 ~ 060223)**

**\* 학점은본인의전체학기의평균평점/만점으로기록해주십시오. (예: 2.9/4.5)**

1. **자격사항 및 어학사항**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **자격증명 / 시험명** | **등급 및 점수** | **취득일** | **발행처/시험기관** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**\* 면허취득사항도 기재해주시기 바랍니다. TOEIC의 경우 최근 2년이내 성적만 인정됩니다.**

1. **경력사항**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **회사명** | **근무기간** | **부서** | **직급** | **담당업무** | **연봉** | **퇴직사유** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**\* 근무기간은YYMMDD순으로입력해주십시오. (예: 100802 ~ 110130)**

1. **병역사항및기타사항**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **군필여부** | □필□미필□면제 | **복무기간** |  |
| **미필사유** |  |
| **취미** |  | **특기** |  |
| **음주운전기록** | □ YES □ NO (영업사원의 경우 운전이 필수이므로 반드시 체크해 주시기 바랍니다.) |

1. **자기소개서**

|  |
| --- |
| **해당 포지션 지원동기** |
|  |
| **본인의 장점과 개선해야 할 점** |
|  |
| **본인의 역량이 직무에 적합하다고 생각하는 이유 (직무 관련 경력 및 대내외활동을 포함하여 작성)** |
|  |
| **본인의 비전 또는 목표 3가지를 우선 순위로 작성** |
|  |

**위의 작성해 주신 개인정보(생년월일, 전화번호 등) 제공에 동의하며 위 내용은 사실과 다름이 없습니다.**

 **년 월 일 지원자 (인)**

1. **경력기술서**

|  |
| --- |
| **(경력자에 한해 자유양식으로 기술)** |
|  |

**위의 내용은 사실과 다름이 없습니다.**

**년 월 일 지원자 (인)**