* **국문이력서는 반드시 자사양식 제출**
* **자기소개서 및 영문이력서는 자유양식 사용**
* **MS또는 PDF 1개 파일로 통합**

**\* 필수 기재 항목**

**입 사 지 원 서**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **성 명 (국문)\*** |  | **지원 포지션** |  | **사진** |
| **성 명 (영문)\*** |  | **생년월일** |  |
| **주 소** |  |
| **연락처\***  |  | **이메일\*** |  |
| **보훈대상 여부** | [ ]  Yes [ ]  No | **장애대상 여부** | [ ]  Yes [ ]  No |
| **병 역** | [ ]  필 (군별/병과: )[ ]  미필 (사유: ) | **지원 경로** | [ ]  직접 지원 [ ]  내부직원 추천  |
| *\* 보훈 및 장애는 관련법에 의거하여 채용 시 우대* |

**▷ 학력**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **기간\*** | **학교명 (소재지)\*** | **전공\*** | **학점** | **졸업여부\*** |
| YYYY/MM~YYYY/MM |  |  | / |  |
|  |  |  | / |  |
|  |  |  | / |  |

**▷ 업무 경력**  (필요 시 칸 추가/생략 가능)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **근무기간\*** | **총 기간\*** | **회사명 (소재지)\*** | **부서\*** | **퇴사사유\*** |
| 1 | YYYY/MM~YYYY/MM |  |  |  |  |
| 직급 / 담당직무**\*** |  | 최종급여 |  |
| 상세경력 |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 직급 / 담당직무 |  | 최종급여 |  |
| 상세경력 |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 직급 / 담당직무 |  | 최종급여 |  |
| 상세경력 |

**▷ 기타 교육/활동/경험** (필요 시 칸 추가/생략 가능)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **기간** | **단체명** | **담당 역할 및 경험** |
| YYYY/MM~YYYY/MM |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**▷ 외국어/OS 및 기타 자격**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **종류** | **등급/점수** | **기관** | **취득일** |
|  |  |  | YYYY/MM/DD |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**개인정보 수집∙이용∙제공 동의서 (입사지원)**

당사는 아래와 같이 지원자의 개인정보를 수집, 활용하고자 합니다. 동의여부를 선택해 주시기 바랍니다.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. 개인정보의 수집∙이용에 관한 사항*** **개인정보의 수집. 이용 목적**

회사는 입사지원자의 평가 및 선발, 합격자 통보, 채용의 목적으로 입사 지원자의 개인정보를 수집∙이용합니다. 수집하는 개인정보는 목적 외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.* **수집. 이용할 개인정보의 내용**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **구 분** | **필수정보** | **선택정보** |
| 1 | 개인식별정보 | 이름(한글, 영문), 연락처, 이메일주소 | 증명사진, 성별, 생년월일,,주소 |
| 2 | 학력정보 | 재학기간, 출신학교, 전공 및 학과, 졸업여부 | 학점, 전체성적 |
| 3 | 경력정보 | 근무기간, 근무처, 부서, 직위, 담당업무, 퇴사사유 | 기타 개인 교육 및 활동 사항, 자격증  |
| 4 | 병역정보 |  | 군별, 병과, 미필사유 |
| 5 | 소득정보 |  | 전 직장 급여수준 |
| 6 | 기타정보 |  | 국가유공자여부 (보훈 대상 여부)  |

* **개인정보의 보유. 이용 기간**

|  |  |
| --- | --- |
| **채용된 경우** | **채용되지 않은 경우** |
| 채용 시 추가 수집되는 정보와 함께 퇴사 후 3년 시점 | 당해 채용절차의 종료 후 3개월  |

* **동의 거부의 권리 및 거부에 따른 불이익**

지원자는 개인정보의 수집∙이용 동의를 거부할 수 있습니다. 다만 필수정보의 동의를 거부하는 경우에는 필요한 정보의 부재로 인하여 채용전형의 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다. **(필수) 개인정보의 수집. 이용에** [ ]  **동의함** [ ]  **동의하지 않음****(선택) 개인정보의 수집. 이용에** [ ]  **동의함** [ ]  **동의하지 않음****2. 민감정보의 처리에 관한 사항*** **민감정보의 수집. 이용 목적**

회사는 채용 적합성 판단 및 채용 시 우대를 위해 다음과 같이 민감정보를 수집합니다.* **수집. 이용할 개인정보의 내용**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **구 분** | **수집하는 민감정보 항목** |
| 1 | 민감정보 | 장애대상 여부 |

* **개인정보의 보유. 이용 기간**

|  |  |
| --- | --- |
| **채용된 경우** | **채용되지 않은 경우** |
| 채용 시 추가 수집되는 정보와 함께 퇴사 후 3년 시점 | 당해 채용절차의 종료 후 3개월  |

* **동의 거부의 권리 및 거부에 따른 불이익**

지원자는 민감정보의 처리에 동의를 거부할 수 있습니다. 다만 민감정보의 동의를 거부하는 경우에는 회사는 공정한 채용을 진행할 수 없기 때문에 지원이 불가능할 수 있음을 알려드립니다. **(선택) 민감정보 처리에** [ ]  **동의함** [ ]  **동의하지 않음**년 월 일 지원자: (인)\* 회사가 수집한 개인정보는 입사지원자가 동의한 내용 외의 다른 목적으로 활용 및 제공되지 않습니다. \* 입사지원자가 개인정보의 열람, 정정, 삭제를 요구하고자 할 때에는 개인정보 보호책임자(인사/채용담당자)를 통하여 하실 수 있습니다.  |

|  |
| --- |
| * **채용되지 않은 경우, 회사가 상시 인재채용 Pool로 활용하기 위해 1년간 상기 개인정보를 보관하는 것에 대한 동의 여부** (거부에 대한 불이익 없음) [ ]  **동의함** [ ]  **동의하지 않음**
 |